

PRIMĂRIA COMUNEI GHIDFALĂU		
Nr. înreg.	338	
Ziua	Luna	Anul
29	01	2026

ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
în vederea depunerii de oferte

Obiectul achiziției: Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – pachet alimentar – acordat elevilor și preșcolarilor din unitățile de învățământ din comuna Ghidfalău, județul Covasna, în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”

Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2) -Anexa 2

Valoarea estimată a contractului:

Valoarea estimată a unei mese calde este de 14,86 lei fără TVA/beneficiar.

Începând cu data de 9 februarie 2026, data estimată pentru demararea programului și până la sfârșitul anului 2026 s-au calculat un număr de 149 zile cu program școlar. Numărul de elevi care beneficiază de suport alimentar este de 149 elevi și preșcolari. Rezultă astfel un număr de 24.024 de pachete care trebuie achiziționate, cu o valoare estimată de 329.906,86 lei, la care se adaugă TVA de 11%.

Nr.elevi	Preț unitar	Nr.zile	Preț/zi	Preț total pentru anul 2026
A	B	C	$D=A \times B$	$E=C \times D$
149	14,86	149	2.214,14	329.906,86

Durata estimată a contractului: 149 zile până la sfârșitul anului 2026

Sursa de finanțare: Bugetul de stat, conform art.XIX din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și Hotărârii de Guvern nr.1171/2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2026.

Oferta se va depune la sediul UAT Comuna Ghidfalău, conform FIȘEI DE DATE A ACHIZIȚIEI (Instrucțiuni pentru ofertanți) până la data de 04.02.2026 ora 13,00.

Primar,
Porzsolt Levente

Data: 29 ianuarie 2025.

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
(Instrucțiuni pentru ofertanți)

Secțiunea I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1. Denumire și adrese

Denumire: COMUNA GHIDFALĂU

Adresa: sat Ghidfalău nr.108, comuna Ghidfalău, județul Covasna

Localitate: Ghidfalău, cod poștal: 527095

Județul: Covasna

Țara: România

Cod unic de înregistrare: 4201805

Persoana de contact: Porzsolt Levente

Telefon: 0267353782,

E-mail: comunaghidfalau@yahoo.com

Adresa/ele de internet (dacă este cazul): <https://www.primariaghidfalau.ro>

1.2 Principala activitate sau principalele activități ale autorității contractante

Tipul organizației: Unitate administrativ-teritorială

Activitatea principală: Servicii generale ale administrațiilor publice locale

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei entități

DA NU

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante, respectiv **ȘCOALA GIMNAZIALĂ „CZETZ JANOS” GHIDFALĂU din Comuna Ghidfalău, sat Ghidfalău nr.106, județul Covasna**

1.3. Comunicare

Informații și/sau clarificări referitoare la procedură pot fi obținute la datele de contact de la pct. I.1. de mai sus.

Documentația de atribuire se regăsește:

a) Publicată pe pagina web a autorității contractante, respectiv: www.primariaghidfalau.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local.

Operatorii economici interesați pot transmite autorității contractante **solicitări de clarificări** cu privire la conținutul documentației de licitație, respectând următorul calendar:

a). Privind modul de transmitere a solicitărilor de clarificări formulate de operatorii economici interesați:

i) Termen limită de primire a solicitărilor de clarificări: în a 3-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor:

ii) Modalitatea de transmitere a solicitărilor de clarificări: prin e-mail sau, la datele de contact de la secțiunea I.1 de mai sus.

b) Privind modul de publicare a răspunsurilor autorității contractante la solicitările de clarificări formulate de operatorii economici interesați:

i) Termenul în care se vor publica răspunsurile: maxim 2 zile lucrătoare de la data primirii solicitării de clarificări.

ii) Modalitatea de transmitere a răspunsurilor la solicitările de clarificări: prin publicarea atât a textului solicitărilor de clarificări cât și a răspunsurilor aferente, pe

pagina web a autorității contractante, respectiv www.primariaghidfalau.ro.

Termenul limită de depunere a ofertelor: este cel indicat în cadrul anunțului publicat pe pagina web a autorității contractante, respectiv: www.primariaghidfalau.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local.

I.4. Sursa de finanțare

Fonduri alocate de la bugetul de stat conform Hotărârii de Guvern privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” nr.1171/2025

După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare: DA **NU**

Secțiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Denumire contract: Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – pachet alimentar – acordat elevilor și preșcolariilor din unitățile de învățământ din comuna Ghidfalău, județul Covasna, în cadrul Programului național “Masă sănătoasă”

II.2) Coduri CPV aferente obiectului contractului

Cod CPV: 55524000-9-Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

Cod CPV secundar: nu e cazul

II.3) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Tip achiziție: **SERVICII**

Servicii din categoria „Serviciilor sociale și alte servicii specifice” din Anexa 2 din Legea 98/2016 – subcategoria „Servicii hoteliere și restaurante”.

II.4) Descrierea succintă a obiectului contractului

Prin intermediul viitorului contract de servicii se urmărește asigurarea unui suport alimentar pentru elevii și preșcolarii participanți la activitatea didactică în unitățile de învățământ, pe perioada 09.02.2026 – 18.12.2026, conform Hotărârii de guvern nr.1171/2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2026.

Volumul total al serviciilor face referire la un număr de 22.201 pachete care se asigură pe perioada cuprinsă între 09.02.2026 – 18.12.2026 în total 149 zile de curs pentru un număr maxim de 149 elevi și preșcolari.

Acest volum al serviciilor a stat la baza stabilirii valorii estimate a contractului și reprezintă numărul maxim de pachete alimentare.

Serviciile vor începe după semnarea contractului de servicii de către ambele părți la data de 09.02.2026 și se vor presta pe bază de comenzi zilnice emise de către reprezentanții Școlii Gimnaziale „Czetz Janos” Ghidfalău, în funcție de numărul de elevi și preșcolari prezenți la cursuri, conform cerințelor din prezentul document. Numărul total de pachete alimentare pentru o zi nu poate să fie mai mare de 149 pachet alimentar.

II.5. Valoarea estimată

Valoarea totală estimată a contractului este de 329.906,86 lei, la care se adaugă TVA în procent de 11% conform legii.

II.6. Durata contractului

Durata contractului este de la data semnării acestuia și până la data de 31.12.2026.

II.7. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire este „Cel mai bun raport calitate – pret”.

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Prețul ofertei	Componenta financiară Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.	60%
Ponderea pentru materia prima din prețul total/pachet alimentar	Componenta tehnică. Ponderea pentru materia primă din prețul total/pachet alimentar. Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 40 puncte. b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel: $Pmp(n) = (MP\ n / MP\ \text{maxim}) \times 40$; Unde - Pmp(n) reprezintă punctajul acordat pentru nivelul ponderii materiei prime din prețul total/pachet pentru oferta n, aflată sub evaluare; - MP n este nivelul ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar al ofertei n aflată sub evaluare; - MP maxim nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar, dintre ofertele depuse. Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 40%; Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acordă punctaj. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar mai mic decât nivelul minim indicat de 40 %, oferta va fi considerată neconformă din punct de vedere tehnic. Factorul de evaluare Procentul ponderii materiei prime din prețul total / pachet alimentar va fi exprimat cu maxim două zecimale.	40%

Punctaj maxim total: 100

Va fi declarată câștigătoare, oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim două zecimale, în urma aplicării criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate – preț".

Punctajul total pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare după formula: $P_{total}=P+P_{mp}$, exprimat cu două zecimale.

Se va întocmi în ordine descrescătoare a punctajelor respective, clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Ofertele prin care se propun mai puțin de 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime va fi respinsă ca neconformă.

Secțiunea III: CONDIȚII DE PARTICIPARE (cerințe de calificare)

III.1) Motive de excluderea a ofertantului

Cerinta 1:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr.98/2016.

Mod de îndeplinire a cerinței 1:

Se va prezenta Declarația Ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr.98/2016, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr.3) completată corespunzător.

Odată cu declarația sa, ofertantul va prezenta și:

1. Certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) valabile la momentul prezentării, în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Cerinta 2:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Mod de îndeplinire a cerinței 2:

Se va prezenta Declarația Ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 4 și Formularul nr. 5), completată corespunzător și semnată de către reprezentantul legal al Ofertantului sau împuternicitul acestuia.

Odată cu respectiva declarație, Ofertantul va prezenta și Declarația privind evitarea conflictului de interese, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 2), completată corespunzător.

Precizăm că, în aplicarea dispozițiilor art.63 alin. (1) din Legea 98/2016, lista persoanelor cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante Ghidfalău este următoarea: **Porzsolt Levente – primar, Magyarosi Csaba Karoly – viceprimar, Domokos Erika – secretar general, Porzsolt Erika – contabil, Kolcze Anna Maria – funcționar public, Gecse Laszlo Levente – functionar public, Szakacs Janos functionar public, Bartha Levente, Berde Ervin, Csutka Robert, Imre gabor, Incze Adam Zsolt, Mathe Istvan, Porzsolt Csaba, Sinka Istvan, Szekely alazs – consilieri locali.**

Cerinta 3:

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții trebuie să achite garanția de participare stabilită conform legislației în vigoare, prezentată la Secțiunea IV.

Mod de îndeplinire a cerinței 3:

Se va prezenta Dovada Ofertantului cu privire la achitarea garanției de participare indicată la Secțiunea IV, în cuantumul stabilit la subcapitolul IV.2.1) respectiv documentul de plată în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

III.2) Criterii privind capacitatea

Cerinta 1:

Capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

Mod de îndeplinire a cerinței 1:

Se va prezenta un certificat emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, valabil la data prezentării, din care să rezulte informații cu privire la domeniul de activitate al ofertantului.

Din conținutul certificatului, trebuie să rezulte faptul că domeniul de activitate al ofertantului corespunde cu obiectul contractului (în secțiunea „Activități” trebuie să se regăsească codul CAEN aferent obiectului viitorului contract de achiziție publică).

Certificatul ORC se poate prezenta în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Se solicită prezentarea:

- certificatului unic de înregistrare, în copie conform cu originalul.

Cerința 2:

Capacitatea tehnică și profesională (Experiența similară).

Operatorii economici trebuie să facă dovada deținerii unei experiențe în domeniul prestării de servicii similare cu cele care fac obiectul contractului de achiziție publică, acumulate în ultimii 3 ani (calculată de la data limită de depunere a ofertelor), la nivelul uneia sau mai multor relații contractuale similare (indiferent de volumul sau valoarea acestora)

Prin servicii similare se va înțelege servicii de catering, cantină sau restaurant, similare în raport cu natura și complexitatea celor care fac obiectul viitorului contract de achiziție publică.

Mod de îndeplinire a cerinței 2:

Se va prezenta DECLARAȚIA PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI și Tabelul cu relațiile contractuale similare ale ofertantului, întocmit conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 8), completat corespunzător, din care trebuie să reiasă că Ofertantul deține o experiență similară obținută în ultimii 3 ani, indiferent de valoarea și volumul acestora..

Pentru relațiile contractuale similare indicate în Formularul nr. 8 înaintat, se vor prezenta documente suport care fac dovada derulării serviciilor similare prestate.

Prin documente suport al unei relații contractuale se va înțelege contracte,

comenzi, procese verbale de recepție, recomandări/confirmări emise de beneficiari sau orice alte documente relevante care pot dovedi prestarea serviciilor prezentate drept experiență similar.

Documentele suport se pot prezenta în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”

Secțiunea IV: PROCEDURA APLICATĂ ȘI GARANȚII AFERENTE

IV.1) Tipul Procedurii aplicate

Procedura aplicată este cea de „Procedură proprie”, conform art. 68 alin. (1) lit. h) și art. 111 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Procedura proprie se va derula în baza Normelor procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa 2 la Legea 98/2016 privind Achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu valori mai mici decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin (1) din legea 98/2016”, aprobată la nivelul comunei Ghidfalău prin Hotărârea Consiliului local Ghidfalău nr.19/2025, cu modificările ulterioare, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege 98/2016.

IV.2 Garanții și modalitatea de constituire

IV.2.1) Garanția de participare la procedură

În acord cu mecanismul prevăzut la art.35-38 din Hotărârea Guvernului nr.395/2016, autoritatea contractantă stabilește o garanție de participare la acesta procedură în cuantum de 2.000 lei.

Garanția de participare se poate constitui prin virament bancar în contul Comunei Ghidfalău, județul Covasna, prin plata în numerar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat ori de o societate de asigurări, în condițiile legii. Dovada constituirii garanției de participare se va transmite autorității contractante până la termenul limita de depunere a ofertelor.

Garanția de participare se va reține ofertantului în cazul în care:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de buna execuție;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză sa semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare constituită prin instrument de garantare, acesta va fi emis în numele asocierii și să menționeze ca acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici asociați.

IV.2.2) Garanția de bună execuție aferentă viitorului contract de achiziție publică
- nu se solicită

Secțiunea V: MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

V.1) Modalitatea de întocmire a ofertelor

V.1.1) Limba de redactare a documentelor ofertei

Limba în care se vor prezenta documentele ofertei este limba ROMÂNĂ

V.1.2) Perioada de valabilitate a ofertelor

Perioada de valabilitate a ofertelor va fi de minim 30 de zile de la data limită de

depunere a lor.

V.1.3) Documentele de înscriere la procedură

Ofertantul va înainta Documentele ofertei împreună cu:

- i. Scrisoarea de înaintare (Formular A);
- ii. Cererea de participare la procedură - folosind modelul din Secțiunea Formulare (Formular B)
- iii. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic sau o altă persoană este autorizată să angajeze ofertantul în procedură pentru atribuirea contractului de achiziție publică (Formularul C din Secțiunea Formulare), respectiv să depună oferta;
- iv. Acord de asociere și/sau Acord de subcontractare - dacă e cazul.

V.1.4) Documentele de calificare

Documentele de calificare sunt cele solicitate la secțiunea III.1. și III.2. din prezenta fișă de date a achiziției și anume:

a) Documente privind motivele de excludere a ofertantului și anume

- i. Declarația ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 3);
- ii. Certificat de atestare fiscală emis de ANAF ce dovedesc lipsa datorilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul de stat;
- iii. Certificat de atestare fiscală emis de autoritățile locale ce dovedesc lipsa datorilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul local;
- iv. Declarația Ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art.165 și 167 din Legea 98/2016, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 4 și Formularul nr. 5);
- v. Declarația Ofertantului privind evitarea conflictului de interese, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 2);
- vi. Dovada achitării garanției de participare (documentul de plată) în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

b) Documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

i. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care se rezultă obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul de activitate trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de supraveghere, cotele de participare. Documentul se va atașa în oricare din formele: original sau copie lizibilă semnată și ștampilată cu mențiunea „conform cu originalul”.

c) Documente privind capacitatea tehnică (experiența similară)

i. Declarația privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani și tabelul anexat la aceasta, întocmită conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 8);

ii. documente suport care fac dovada derulării serviciilor similare prestate și prezentate în lista cu relațiile contractuale similare.

În cazul în care oferta este înaintată de un grup de operatori economici

(asociații/subcontractanți/susținători), documentele privind motivele de excludere a ofertantului și cele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale (lit. a) și b) de mai sus) se vor prezenta pentru fiecare membru al grupului.

V.1.5) Modalitatea de întocmire și prezentare a propunerii tehnice

Prin propunerea tehnică înaintată, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

În acest sens ofertantul va prezenta Formularul de propunere tehnică din secțiunea formulare (Formularul nr. 11 - normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare), completat corespunzător, conform instrucțiunilor din caietul de sarcini, ce va include/ va fi însoțit de:

- a) fișa tehnică (model) a cel puțin 10 variante de meniu;
- b) graficul de prestare a serviciilor, întocmit pentru o săptămână;
- c) lista persoanelor responsabile de prestarea serviciilor;
- d) lista cu dotări și echipamente necesare pentru desfășurarea activității referitoare la serviciile prestate împreună cu Formularul nr. 9 - conform normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare;
- e) Declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul social și al mediului, conform Formularului nr. 6 conform normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare.

Suportul alimentar prevăzut în HOTĂRÂREA de Guvern privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” nr.1171/2025 la art.3 alin.(1) lit.b) este produs în unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, se distribuie sub formă ambalată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, conform prevederilor pct.8 din anexa nr.3, fiind transportat numai cu mijloace de transport autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Se vor prezenta:

- autorizațiile/avizele sanitar veterinar, certificate de conformitate, deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu, valabile la data depunerii ofertei. Autorizațiile emise de organisme de specialitate (DSVSA și DSP) trebuie să prezinte specificația “Catering”.

- trebuie să se facă dovada deținerii unei mașini autorizate pentru transport alimente; se vor prezenta cartea de identitate a mașinii și autorizația pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei. DSVSA eliberează autorizații pentru mijloacele de transport care transportă produse de origine animală.

- Se vor prezenta dovezi specializare personalului implicat în executarea contractului, în activitatea de preparare a hranei și transport.

În vederea servirii suplimentului alimentar în condiții corespunzătoare, durata de timp dintre prepararea hranei și servirea acesteia nu va depăși o oră. Această condiție se va considera îndeplinită dacă distanța de transport de la punctul de preparare până la beneficiar, Comuna Ghidfalău, județul Covasna nu va depăși 50 km.

Masa va fi servită la următoarele locații:

Școala Gimnazială Czetz Janos Ghidfalău	Ghidfalău nr.106	
Total		149

Condiția de participare: Pentru asigurarea pachetului alimentar, distanța de

transport maximă permisă nu poate să depășească 45 km (raportată la adresa Școlii Gimnaziale Czetz Janos, Ghidfalău. Pentru confirmarea distanței se depune o declarație în acest sens de către ofertant. Această declarație face parte integrantă din oferta tehnică.

Livrările se vor efectua zilnic, în limita a 149 de pachet alimentar de mese calde după cum urmează:

a) cel târziu la ora 09.00 Școala Gimnazială Czetz Janos Ghidfalău transmite telefonic comanda cu numărul de elevi prezenți care beneficiază de pachet alimentar;

b) în intervalul orar 11.30-12,30 se vor livra pachetele la sediul Școlii Gimnaziale Czetz Janos Ghidfalău

c) cel târziu la ora 12,30 se vor distribui pachetele alimentare elevilor prezenți;

d) Pachetele vor fi livrate începând de la data de 09.02.2026 până la 18.12.2026 pentru 149 de elevi, conform tabelului de mai jos. Numărul de 149 pachete alimentare pe zi, este numărul maxim pe zi. În situația în care intervin schimbări în numărul maxim al preșcolărilor/elevilor, Autoritatea contractantă va notifica aceste aspecte de îndată prestatorului. Autoritatea contractantă va achita prețul pachetelor alimentare efectiv livrate.

Luna	Număr pachet alimentar/zi	Număr zile de curs
Ianuarie 2026	149	-
Februarie 2026	149	10
Martie 2026	149	22
Aprilie 2026	149	15
Mai 2026	149	20
Iunie 2026	149	13
Septembrie 2026	149	17
Octombrie 2026	149	18
Noiembrie 2026	149	20
Decembrie 2026	149	14

V.1.6) Modalitatea de întocmire și prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară globală se va întocmi și prezenta conform formularului de ofertă din secțiunea Formulare (Formularul nr.1 - conform normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare), cu explicitarea TVA în mod distinct. Aceasta va cuprinde prețul unitar al pachetului alimentari/meniului, așa cum acesta este descris în cadrul propunerii tehnice și a caietului de sarcini.

Formularul de ofertă completat corespunzător, va fi însoțit de:

a) fișa de informații generale (Formularul nr.7 - conform normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare);

b) declarația privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere al ofertantului (Formularul nr.10 - conform normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare).

Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un aport nutritional adecvat, ofertantul va prezenta o defalcare a costurilor, per pachet alimentar, pe urmatoarele categorii:

a) materie prima/produse alimentare;

b) prepararea pachetului

c) transport.

La întocmirea propunerii financiare se va ține cont de volumul maxim al viitorului

contract de achiziție publică, respectiv 22.201 pachet alimentar care se asigură pe perioada cuprinsă între 09.02.2026 – 18.12.2026, în total 149 zile de curs pentru un număr maxim de 149 elevi și preșcolari, căruia îi corespunde valoare estimată publicată la pct. II.5. din prezenta fișă de date a achiziției (329.906,86 lei lei fără TVA).

Valoarea contractului nu va depăși suma de 329.906,86 lei lei fără TVA, respectiv 366196,61 lei, cu TVA.

Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia. Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de produse în raport de data semnării contractului dar și de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul unităților școlare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (prețului unitar).

Achizitorul își rezervă dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate de produse contractată.

V.2. Modalitatea de înaintare a ofertelor

V.2.1. Locul stabilit pentru depunerea ofertelor

Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune la sediul Comunei Ghidfalău din Ghidfalău nr.108, județul Covasna direct, prin poștă sau curier.

În cazul în care coletul cu oferta se va trimite prin poștă/curier atunci ofertanții trebuie să își ia măsuri pentru a asigura livrarea coletului până la data și ora limită stabilită pentru primirea ofertelor, autoritatea contractantă nefiind responsabilă sub nicio formă pentru livrarea coletului după data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Autoritatea contractantă nu-și asumă răspunderea pentru ofertele depuse/transmise la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul achiziției. Oferta care este primită după expirarea termenului limită stabilit pentru depunere, se returnează nedeschisă.

V.2.2. Data și ora limită pentru primirea ofertelor

Data limită pentru primirea ofertelor este cea indicată în cadrul anunțului publicat pe pagina web a autorității contractante, respectiv www.primariaghidfalau.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local, adică 4 februarie 2026, ora 13,00.

V.2.3. Modul de prezentare și transmitere a ofertelor

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice și financiare) și al documentelor de calificare, conform instrucțiunilor de la secțiunile V.1.1 - V.1.6 din prezenta fișă de date a achiziției.

Documentele ofertei trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neirradiabilă și vor fi angajate de către reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați care au atribuții corespunzătoare să angajeze ofertantul în contract.

Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertantul trebuie să plaseze și să sigileze documentele ofertei în plicuri separate, marcându-le corespunzător respectiv:

- a) Documente de calificare
- b) Propunere tehnică
- c) Propunere financiară

Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

Plicul exterior trebuie să fie sigilat și marcat cu:

- i. Numele și datele de contact ale ofertantului;
- ii. Numele și datele de corespondență ale autorității contractante;
- iii. Numele procedurii (Procedură de atribuire proprie pentru **Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – pachet alimentar – acordat elevilor și preșcolarii din unitățile de învățământ din comuna Ghidfalău, județul Covasna, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă", însoțită de inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 4 februarie 2026, ORA 13,00”**, făcându-se referire la data și ora limită de depunere a ofertelor din anunțul de participare.

Separat de plicul cu oferta, se vor depune documentele de înscriere la procedură, conform secțiunii V.I.3, în original, în plic nesigilat.

V.2.3. Posibilitatea retragerii sau modificării/completării ofertei

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de a procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare.

Ofertantul are dreptul de a își retrage oferta definitiv, temporar (pentru a efectua corecții la nivelul documentelor acesteia) sau de a completa documentele ofertei, cu condiția ca acest demers să fie finalizat până la data și ora limită de depunere a ofertelor și să respecte cerințele privind modul de prezentare a documentelor.

În cazul revizuirii sau completării documentelor ofertei, înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, documentele modificate/revizuite/completate vor purta mențiuni cu privire la modificările aduse documentelor inițiale ale ofertei precum și cu privire la datele/informațiile finale valabile și asumate de ofertant, prin persoana împuternicită să reprezinte ofertantul. În caz contrar oferta va fi declarată ca fiind inacceptabilă și prin urmare va fi respinsă.

Secțiunea VI: MODUL DE DESCHIDERE ȘI EVALUARE A OFERTELOR

VI.1 Deschiderea ofertelor

Deschiderea ofertelor va avea loc după data și ora limită de depunere a ofertelor.

În urma acestei etape, comisia de evaluare va întocmi un proces verbal de deschidere ce va fi comunicat în copie tuturor ofertanților (prin email).

VI.2. Evaluarea ofertelor

Activitățile de evaluarea a ofertelor se vor desfășura de comisia de evaluare, conform mecanismelor prevăzute la art.131-141 din Hotărârea Guvernului nr.395/2016, cu respectarea principiilor prevăzute la art.2 alin.(2) din Legea 98/2016.

În acest sens comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și/sau completări atât cu privire la documentele de calificare cât și cu privire la propunerea tehnică și financiară, oferindu-le ofertanților un timp rezonabil pentru a se prezenta un răspuns la acestea, în funcție de volumul și complexitatea celor solicitate pentru clarificare.

În cazul în care răspunsurile primite de comisia de evaluare la solicitările de clarificări nu sunt trimise în termen sau sunt neconcludente atunci oferta în cauză poate fi declarată ca fiind inacceptabilă și ca urmare va fi respinsă.

Secțiunea VII: PRECIZĂRI FINALE

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea

tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Riscuri și cheltuieli

Odată cu participarea la această procedură Ofertantul este de acord să suporte pe propria sa răspundere toate costurile asociate pregătirii și depunerii ofertei sale, inclusiv a costurilor asociate obținerii documentelor prezentate de acesta odată cu oferta, autorității contractante neputându-i fi imputate în niciun caz aceste costuri.

CAIET DE SARCINI
PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII DE
CATERING ÎN VEDEREA FURNIZĂRII DE
PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII DIN CADRUL
ȘCOLII GIMNAZIALE "CZETZ JÁNOS" DIN COMUNA GHIDFALĂU, PENTRU
ANUL 2026
Cod CPV – -----

I. Preambul

La întocmirea ofertei tehnice elaborată în baza prezentului caiet de sarcini, operatorii economici vor trebui să țină cont de prevederile:

- Hotărârea Guvernului nr.1171/2025 privind instituirea Programului național " Masă sănătoasă" în anul 2026,

- prevederile art.XIX alin. (1) din OUG nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, regelementarea unor măsuri fiscal – bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative,

- Normelor procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în anexa 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin HCL nr.19/2025,

Având în vedere faptul că Școala Gimnazială "CZETZ JÁNOS" din Ghidfalău, nu dispune în prezent de cantină sau spații amenajabile în scopul servirii mesei calde, s-a optat ca suportul alimentar să fie un pachet alimentar conform pct.23 și 24 din anexa 2 la Hotărârea Guvernului nr.1171/2025 privind instituirea Programului național " Masă sănătoasă" în anul 2026,

II. Obiectul achiziției

Obiectul achiziției îl constituie pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii la sediul Școlii gimnaziale "CZETZ JÁNOS" din comuna Ghidfalău, județul Covasna.

Numărul maxim de copii beneficiari ai unității de învățământ, conform structurii Școlare este 149 elevi.

III. Durata contractului de achiziție

Contractul de achiziție se va derula pe parcursul anului 2026, în perioada desfășurării activității didactice, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile școlare (atât prin intermediul tehnologiei și al internetului/prin mijloace alternative, altele decât tehnologia și internetul, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare) la Școală Gimnazială "CZETZ JÁNOS" din Ghidfalău, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin Hotărârea Guvernului nr.1171/2025 privind instituirea Programului național " Masă sănătoasă" în anul 2026.

IV. CANTITĂȚI NECESARE

Pentru estimarea necesarului de pachete alimentare, cantitativ și valoric, aferente contractului de prestări servicii de catering în vederea furnizării unui pachet alimentar precum și valorile asociate acestuia s-a ținut cont de:

Numărul maxim de copii beneficiari ai unități de învățământ este de 149 elevi.

Valoarea maximă/beneficiar este de este de 16,5 lei/beneficiar, inclusiv TVA adăugată, valoare ce cuprinde prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

V. Considerații generale

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar prevăzut îl au numai preșcolarii/elevii prezenți la activitățile didactice, cei care participă la activități didactice în condițiile în care activitățile didactice se desfășoară prin intermediul tehnologiei și al internetului/prin mijloace alternative, altele decât tehnologia și internetul, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare.

Prin elev/preșcolar prezent la cursuri se înțelege elevul/preșcolarul care a participat la cel puțin o oră de curs/zi în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor, în conformitate cu legislația în vigoare. Suportul alimentar ne se acordă în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Școala, prin reprezentanții săi, va comunica zilnic prestatorului numărul de pachete necesare, iar acesta din urmă va preda școlii numărul de pachete corespunzător numărului de preșcolari/elevi comunicați.

Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile – pilot.

Inspectoratul școlar desemnează un inspector cu monitorizarea desfășurării programului – pilot în unitatea/unitățile de învățământ din județ/municipiu, de regulă, inspectorul teritorial.

Monitorizarea se realizează, la decizia fiecărui inspectorat școlar, prin diverse tipuri de activități, ca de exemplu: colectare și interpretare de date, vizite în unitățile de învățământ, inspecții tematice, rapoarte transmise lunar de către unitatea de învățământ către Inspectoratul Școlar Județean Covasna.

Conducerea unității de învățământ desemnează un coordonator local de program care poate fi din categoria personal didactic, didactic-auxiliar sau nedidactic, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri școlare arondate se desemnează câte un responsabil la nivelul fiecărei structuri.

Distribuirea pachetului alimentar se face de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurată, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități, ca de exemplu: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidență zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

La nivelul unității de învățământ se elaborează un raport lunar cu privire la derularea programului.

La nivelul județului Covasna, coordonarea programului-pilot este asigurată de către Inspectoratul Școlar, care elaborează și transmite rapoarte semestriale, respectiv raportul final privind implementarea programului-pilot, către Ministerul Educației Naționale.

La nivel național, coordonarea programului-pilot este asigurată de către Ministerul Educației Naționale, prin direcția desemnată în acest sens.

Cerințe privind proveniența, ambalarea, depozitarea, livrarea, transportul produselor și autorizații obligatorii

Produsele furnizate trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr.541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele furnizate trebuie să provină din unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico-sanitare și la etichetare, conform prevederilor pct. 8 din anexa nr. 2 H.G. nr. 928/2023, fiind transportate numai cu mijloace de transport autorizate/ înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă produsele alimentare vor fi livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și vor fi păstrate până la servire în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie însoțite de ustensile sigilate, după caz, pentru unitățile de învățământ care nu au cantină, care permit consumul în condiții optime de igienă.

VI. SPECIFICAȚII TEHNICE

1.Caracteristici generale

Se vor furniza:

a) pachet alimentar: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. La acestea se va adăuga un fruct.

Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Pachetul alimentar propus de autoritatea contractantă are la baza variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificată în anexa 2 , pct.23- 24 din la H.G. nr. 1171/2025, redate mai jos:

- sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume - roșii, castravețe, salată;
- sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogoșar, varză, morcov;
- o - un fruct întreg.

În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului, conform scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare, produsele alimentare sunt livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

La cererea motivată a părinților/reprezentantului legal, formulată în scris și susținută de un document-suport, înregistrată la secretariatul unității de învățământ în care este înmatriculat preșcolarul/elevul, preșcolarii și elevii care din considerente de natură medicală, culturală sau religioasă nu pot beneficia de pachetul alimentar, vor beneficia de produse alimentare adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice aprobate.

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per pachet alimentar, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

NOTĂ

Același tip de sandvici nu se va furniza timp de două zile consecutiv. La sandvici, se adaugă un fruct.

Fructele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători.

Dacă, la nivelul unității de învățământ, vor fi înregistrate cereri formulate în acest sens, preșcolarii/elevii respectivi vor beneficia de produse alimentare adecvate situației lor, în limita valorii stabilită pentru un pachet alimentar /elev.

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Fiecare unitate de învățământ beneficiară a programului-pilot va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per pachet alimentar, numărul de pachet alimentar și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/ autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Avizele de însoțire a mărfii se întocmesc separat pentru fiecare sediu al unității de învățământ și vor avea anexat declarația de conformitate.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

3. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare. Produsele lactate - unt, brânzeturi trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 - Brânzeturi cu pastă opărită - cașcaval.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

4. Siguranță și perisabilitate microbiologică

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar va fi 24 de ore de la momentul ambalării sandviciurilor.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5. Condiții pentru transport și distribuție

Distribuția pachetului alimentar însoțit de fruct se va face zilnic, între orele 10.00 - 12.00, pe baza comenzii primite în scris până la ora 8.30 din partea unității de învățământ.

Operatorul economic va prezenta graficul de livrare cu prezentarea traseelor, cu respectarea intervalului orar de livrare menționat mai sus, precum și alocarea mijloacelor de transport de care dispune în vederea îndeplinirii în bune condiții a obligațiilor contractuale.

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către sediile unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

6. Metode de testare și control

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor Legii nr. 24/2024, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă", se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, care au metodele de analiză acreditate.

7. Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

8. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare elementele obligatorii prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

a) denumirea produsului, de exemplu: sandvici cu șuncă și roșii, sandvici cu unt, cașcaval și salată;

b) lista ingredientelor;

c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe: sunt puse în evidență printr-un set de caracteristici grafice care le diferențiază de restul ingredientelor;

d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente: șuncă x%; cașcaval y%;

e) cantitatea netă;

f) data-limită de consum, sub forma: "expiră la data de", cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;

g) condiții de depozitare - se menționează inclusiv intervalele de temperatură pentru menținerea parametrilor de calitate și siguranța ai produselor alimentare;

h) declarație nutrițională.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, fibre, proteine, sare, în această ordine:

Declarație nutrițională	100 g
Valoare energetică Kj/kcal	
Grăsimi g, din care	
Acizi grași saturați g	
Glucide g, din care	
Zaharuri g	
Fibre g	
Proteine g	
Sare g	

Declarația nutrițională se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniat, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar;

i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

j) elemente de avertizare, astfel: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

k) denumirea/numele și adresa operatorului economic din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică, se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

b) pentru cele preparate în regim propriu, respectiv pachet alimentar, lista meniului afișată la loc vizibil va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la fiecare sediu să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.

FORMULARE

Formular A	Scrisoare de înaintare
Formular B	Cerere de participare la procedură
Formular C	Împuternicire
Formularul nr. 1	Formular de oferta
Formularul nr. 2	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016
Formularul nr. 3	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016
Formularul nr. 4	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016
Formularul nr. 5	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016
Formularul nr. 6	DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII
Formularul nr. 7	FIȘĂ DE INFORMAȚII GENERALE
Formularul nr. 8	DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI
Formularul nr. 9	DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE SERVICII
Formularul nr. 10	DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE
Formularul nr. 11	PROPUNERE TEHNICĂ

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

COMUNA GHIDFALĂU, județul Covasna, sat Ghidfalău nr.108, județul Covasna, tel: 0267353787, fax: 0267353787, Cod fiscal 4201805, cod poștal 527095

E-mail: comunaghidfalau@yahoo.com

Ca urmare a Anunțului de participare nr./....., privind procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție servicii privind **Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentară – pachet alimentară – acordat elevilor și preșcolărilor din unitățile de învățământ din comuna Ghidfalău, județul Covasna, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă"**, Cod CPV: „55524000-9 Servicii de catering pentru școli”

noi

.....
.....
(denumirea/numele ofertantului, adresa completă), vă transmitem oferta noastră nr./..... și documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătură/ștampilă autorizată)

CERERE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Nr. /

1. Denumirea completă a ofertantului

.....

.....

.... (în situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și liderul de asociere)

2. Sediul ofertantului (adresa completă).....

.....

.....telefon.....fax....., email:

3. Date de identificare a ofertantului (număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare) CUI:.....;J /

4. Contul (cod IBAN) și banca în care se vor face plățile de către Autoritatea contractantă.....

.....

...

5. Garanția de participare la procedură a fost constituită în favoarea Autorității contractante, în data de, astfel:

-instrument de garantare nr.emis de.....
sau

- ordin de plată nr. din emis de Banca.....

6. Persoana împuternicită să reprezinte societatea la procedură:

.....

7. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunea faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

8. Am luat cunoștință de prevederile Documentației de atribuire și ale tuturor actelor ulterioare, aferente procedurii și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea.

9. Cererea a fost înregistrată la Comuna Ghidfalău sub nr..... din data deora

 (Nume, prenume, funcție)

 (Semnătura autorizată)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate,

împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului de Comuna Ghidfalău, în scopul atribuirii contractului de **Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – pachet alimentar – acordat elevilor și preșcolarilor din unitățile de învățământ din comuna Ghidfalău, județul Covasna, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă"**

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură.
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Data

Denumirea mandantului
S.C.
reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
Comuna Ghidfalău, județul Covasna, sat Ghidfalău nr.108, județul Covasna,
tel:0267353787, fax: 0267353787, Cod poștal 527095, codfiscal 4201805
E-mail: comunaghidfalau@yahoo.com

Domnilor,

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații
....., reprezentanți ai
operatorului economic.....,(denumirea/numele
operatorului economic) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în
documentația mai sus menționată, să prestăm servicii privind **Servicii de catering pentru
furnizare și distribuție suport alimentar – pachet alimentar – acordat elevilor și
preșcolărilor din unitățile de învățământ din comuna Ghidfalău, județul Covasna, în
cadru Programului național "Masă sănătoasă", Cod CPV: „55524000-9 Servicii de
catering pentru școli”, pentru suma de *..... lei
(suma totală în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de
..... lei (suma în litere și în cifre).**

Valoarea defalcată a costurilor, per pachet:

TOTAL VALOARE / PACHET ALIMENTAR = lei/pachet
alimentar (fără TVA).

Nr. total de pachet alimentar = _____ x Valoarea totală/pachet alimentar de la rândul
anterior reprezintă valoarea ofertată fără TVA *.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 30 de zile calendaristice, și ea va
rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei
de valabilitate.

3. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular
de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.(se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă,
împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este
acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/...../.....

.....
(Nume, prenume, semnătura),

L.S.

în calitate de, reprezentant legal (împuternicit), autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea/numele operatorului economic*)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul/a....., în calitate de
(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la procedura de atribuire organizată de Comuna Ghidfalău, în scopul atribuirii contractului de servicii privind **Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – pachet alimentar – acordat elevilor și preșcolărilor din unitățile de învățământ din comuna Ghidfalău, județul Covasna, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă"**, în temeiul art. 60 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, că nu mă aflu în situații generatoare sau potențial generatoare de conflict de interese, astfel cum sunt prevăzute la art. 59 și art. 60 lit. a) – e) din Legea 98/2016, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Comunei Ghidfalău: **Porzsolt Levente – primar, Magyarosi Csaba Karoly – viceprimar, Domokos Erika – secretar general, Porzsolt Erika – contabil, Kolcze Anna Maria – funcționar public, Gecse Laszlo Levente – funcționar public, Szakacs Janos funcționar public, Bartha Levente, Berde Ervin, Csutka Robert, Imre gabor, Incze Adam Zsolt, Mathe Istvan, Porzsolt Csaba, Sinka Istvan, Szekely alazs – consilieri locali.**

Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

1. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

2. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractate cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie, terți susținători precum și de către fiecare dintre subcontractorii declarați, dacă este cazul.

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, _____, reprezentant (împuternicit) al _____, în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire organizată de COMUNA GHIDFALĂU, în scopul atribuirii contractului de servicii privind **„Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – pachet alimentar – acordat elevilor și preșcolărilor din unitățile de învățământ din comuna Ghidfalău, județul Covasna, în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

(1) nu s-a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de mine, sau nu am luat cunoștință în orice alt mod că am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) nu am participat la constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de [art. 367](#) din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

b) nu am participat la infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de [art. 10 - 13](#) din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

c) nu am participat la infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

d) nu am participat la acte de terorism, prevăzute de [art. 32 - 35](#) și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

e) nu am participat la spălarea banilor, prevăzută de [art. 29](#) din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

f) nu am participat la traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

g) nu am participat la acțiuni de fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) De asemenea, declar ca nu există persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă care să fie membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnatura/stampilă autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinător al candidatului/ofertantului, la procedura proprie organizată de COMUNA GHIDFALĂU, în scopul atribuirii contractului de **Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – pachet alimentar – acordat elevilor și preșcolarilor din unitățile de învățământ din comuna Ghidfalău, județul Covasna, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă", „Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli”**, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la **art.165** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic

(semnatura/stampilă autorizată)

privind excluderea mea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către mine.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnătură/ștampilă autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE
MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ
DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul/a (nume / prenume,
reprezentant legal / împuternicit al
..... (denumirea / numele și sediu /
adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la procedura
.....
..... cod CPV,
organizată de autoritatea contractantă(numele
autorității) declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate
obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor
de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de
servicii, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006,
Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale
celorlaltor reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,.....
(semnatura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FIȘĂ DE INFORMAȚII GENERALE

1	DENUMIRE:	
2	Adresa sediului central	
3	Telefon:	
4	Fax:	
5	E-mail:	
6	Cod fiscal:	
7	Nr. înregistrare la Registrul Comerțului	
8	Cont IBAN- Trezorerie	
9	Puncte de lucru locale <i>(adrese complete, telefon/telex/fax,)</i>	
10	Obiect de activitate, pe domenii <i>(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)</i>	

Operator economic,

(semnatura/stampilă autorizată)

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de:
contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat,
subcontractant.

**)Se va preciza perioada de începere și de finalizare a livrării

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE
DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA
CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

.....
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați

.....
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

LISTA
cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/ echipament/ instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
 PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI
 ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Data completării

Operator economic,

 (semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)**PROPUNERE TEHNICĂ**Către,
COMUNA GHIDFALĂU, județul Covasna

Fișa tehnică pentru serviciile oferitate

Nr. crt.	Denumire servicii	Descrierea detaliată a serviciilor/caracteristici tehnice.	Termen maxim de prestare a serviciilor
1			
2			
3			
4			

Descrierea în amănunt a ofertei tehnice propuse.

Descrierea îndeplinirii altor cerințe conform caietului de sarcini:

-
-
-

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. din data de 2026

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, *Hotărârea Guvernului nr.1171/2025 privind instituirea Programului național " Masă sănătoasă" în anul 2026,*

Între

U.A.T. COMUNA GHIDFALĂU cu sediul în Comuna Ghidfalău, Sat Ghidfalău, str. Principală nr. 108, jud. Covasna, telefon/fax: 0267-353787, cod de identificare fiscală: 4201805, cont Trezorerie _____ reprezentată în conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 prin PORZSOLT LEVENTE, având funcția de primar, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

_____ cu sediul în _____
str. _____, județul _____, telefon/fax
_____, CUI _____, cont _____
deschis la Trezoreria Operativă _____, reprezentată prin
_____, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de catering constând în pregătirea, prepararea și livrarea de pachete alimentare pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile școlare (atât prin intermediul tehnologiei și al internetului/prin mijloace alternative, altele decât tehnologia și internetul, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare) din unitatea de învățământ preuniversitar de stat din comuna Ghidfalău - Școala Gimnazială "Czetz Janos" din comuna Ghidfalău, județul Covasna, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă" reglementat prin HG. nr. 1171/2025.

4.2. Obiectul contractului va putea fi modificat cu acordul de voință al părților oricând pe parcursul derulării contractului, în sensul introducerii ca tip de suport alimentar a mesei calde, în regim catering.

4.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu obligațiilor asumate prin prezentul contract, precum și cu prevederile cuprinse în Caietul de sarcini-anexa nr. 1 la contract de prestări servicii din care face parte integrantă și cu normele legale în vigoare care reglementează acest domeniu.

4.4. Pachetul alimentar livrat de prestator va avea conținutul prevăzut la pct.1 lit. b) din Anexa nr. 2 la H.G. nr. 1171/2025.

4.5.- Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract de furnizare pachete alimentare.

4.6 – Prețul unitar al pachetului alimentar plătit prestatorului pentru 149 elevi este de 16,5lei/beneficiar, inclusiv TVA adăugată.

4.7.- Prețul estimativ convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de 366.316,5 lei, cu TVA inclus (149x149x16,5).

5. Durata contractului și modalități de plată

5.1 Durata de execuție a prezentului contract este pe toată perioada desfășurării activității didactice în anul 2026, începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract, dar nu în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

5.2.-Modalități de plată

5.2.1- Achizitorul are obligația de a efectua lunar plata către prestator în termen de 30 de zile de la acceptarea facturii de către acesta pe baza situațiilor de livrare întocmite de prestator, verificate și acceptate de achizitor.

5.2.2- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 5.2.1, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

5.2.3- Achizitorul nu va acorda executantului avans.

5.2.4- Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) documentația de atribuire;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară împreună cu clarificările solicitate pe parcursul evaluării;
- b) orice alt document considerat relevant de părți.

7. *Obligațiile principale ale prestatorului*

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3- Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;

- b) daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. *Obligațiile principale ale achizitorului*

8.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru furnizarea pachetelor alimentare.

9. *Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor*

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. *Alte responsabilități ale prestatorului*

10.1- (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie

definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11. Alte responsabilități ale achizitorului

11.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații de care acesta are nevoie și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12. Recepție și verificări

12.1- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

12.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorul, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 - Prestatorul are obligația de a începe furnizarea pachetelor alimentare începând cu data semnării contractului.

13.2 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

13.3 - Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenele convenite de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

13.4 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare nu este posibilă, deoarece se va respecta calendarul școlar pentru anul 2026, respectiv.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa nr. 4 la prezentul contract de servicii din care face parte integrantă.

14.2 - Prețul contractului nu se ajustează și rămâne fix pe toată perioada desfășurării contractului.

15. Subcontractanți

15.1- Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.2 Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

15.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

15.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notofocată achizitorului.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încearea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,
Comuna Ghidfalău**

**PRIMAR
PORZSOLT LEVENTE**

Prestator,

Administrator
